

Gmina Andrespol

Adres: ul. Rokicińska 126

Miejscowość: 95-020 Andrespol

Tel.: +48 42-213-24-40

Faks: +48 42 213-24-40

Strona internetowa: www.andrespol.bip.cc

E-mail: zamowienia@andrespol.pl

ZNAK POSTĘPOWANIA: RI.271.26.01.2019

Gmina Andrespol zaprasza do składania ofert na zadanie pn.:

Remont łazienek w Zespole Szkolno – Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Bedoniu Wsi ul. Jarzębinowa 1

I. Opis przedmiotu zamówienia

- 1.** Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń szatni i łazienek dziewczęcych w budynku Zespołu Szkolno – Przedszkolnym w Bedoniu Wsi przy ul. Jarzębinowej 1.
- 2.** Zakres prac obejmuje:
 - 2.1. Demontaż urządzeń sanitarnych (umywalki, prysznice, muszle klozetowe, odpływy podłogowe)
 - 2.2. Demontaż istniejących elementów instalacji elektrycznej (oświetlenie i gniazda elektryczne)
 - 2.3. Skucie płytek ściennych – 60,5 m²,
 - 2.4. Demontaż wykładzin podłogowych – 12 m²,
 - 2.5. Demontaż boazerii ściennej: 30,5m²,
 - 2.6. Zerwanie płytek posadzkowych: 21,5m²,
 - 2.7. Zerwanie istniejącej posadzki cementowej spadkowej w pomieszczeniu łazienki z prysznicami: 14,3 m²,
 - 2.8. Wykucie istniejących drzwi i poszerzenie otworów drzwiowych z obsadzeniem nowych belek nadproży
 - 2.9. Wykucie nowych przejść w miejscach projektowanych drzwi: 2 szt
 - 2.10. Wyburzenie ściany wydzielenia wc przy prysznicach: 3,5m²
 - 2.11. Wyburzenie przepierzeń między prysznicami: 3m²
 - 2.12. Demontaż instalacji kanalizacji sanitarnej podposadzkowej odprowadzenia wody z miejsc demontowanych urządzeń
 - 2.13. Demontaż instalacji wody w miejscach demontowanych urządzeń
 - 2.14. Demontaż grzejnika żebrowego – 2 szt.
 - 2.15. Wywóz i utylizacja gruzów powstałych przy remoncie
 - 2.16. Rozprowadzenie nowej instalacji wody do miejsc usytuowania montowanych urządzeń
 - 2.17. Wykonanie zaworu odcięcia wody w pomieszczeniach i szafki z dostępem rewizyjnym do zaworu
 - 2.18. Doprowadzenie kanalizacji sanitarnej do miejsc usytuowania nowych urządzeń sanitarnych
 - 2.19. Wykonanie nowej instalacji elektrycznej oświetlenia
 - 2.20. Zamurowanie otworu drzwiowego likwidowanego przejścia

- 2.21. Wykonanie wpustów podłogowych w WC i odwodnienia liniowego przy prysznicach
 - 2.22. Wykonanie nowych posadzek spadkowych w pomieszczeniach WC i łazienek z prysznicami: 14.15 m²,
 - 2.23. Wykonanie warstwy izolacji z zabezpieczeniem naroży ściana/posadzka przez wklejenie taśm zabezpieczających (rozwiązania systemowe): 17.4m²,
 - 2.24. Wykonanie posadzki z płytek ceramicznych: 17.4m²
 - 2.25. Wykonanie posadzki z wykładziny: 16 m²
 - 2.26. Wykonanie okładziny ściennej z wykładziny: 48.55 m²
 - 2.27. Wykonanie okładziny ściennej z płytek ceramicznych szklwionych: 58,95 m²,
 - 2.28. Wykonanie sufitów podwieszonych z oświetleniem rastrowym led: 33,3m²
 - 2.29. Montaż nowych drzwi: 6 szt
 - 2.30. Montaż ścian i przepierzeń giszetowych z HPL: 16,38 m²
 - 2.31. Montaż parapetów w pomieszczeniach (w pomieszczeniu szatni parapet drewniany, w pomieszczeniu pryszniców parapet z płytek ceramicznych ściennych)
 - 2.32. Montaż nowej armatury
 - 2.33. Montaż nowych grzejników
 - 2.34. Montaż luster
3. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia i przedstawiania do akceptacji Zamawiającemu koloru płytek ceramicznych, fug, wykładzin i sufitów podwieszonych.
 4. Zakres prac towarzyszących robotom podstawowym:
 - 4.1. Organizacja i zabezpieczenie placu budowy,
 - 4.2. Montaż rusztowań z niezbędnymi zabezpieczeniami, wykonane przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia.
 - 4.3. Demontaż i montaż poszczególnych instalacji przy odpowiednim ich zabezpieczeniu
 - 4.4. Wykonane instalacje winny być w odpowiedni sposób sprawdzone przed ich użytkowaniem (instalacje elektryczne - pomiary, instalacje wody – sprawdzenie ciśnieniowe)
 - 4.5. Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie terenu robót (zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu bezpieczeństwa), do czasu zakończenia i odbioru robót, prowadzenie ich z zachowaniem wymagań przepisów BHP.
 - 4.6. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu po budowie oraz do wykonania wszelkich innych prac nieobjętych ogłoszeniem o zamówieniu, a koniecznych do ich wykonania ze względu na sztukę budowlaną oraz wykonywania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót (w tym między innymi zabezpieczenie otworów okiennych, zabezpieczenie możliwości swobodnego wyjazdu z każdego czynnego wjazdu garażowego).
 - 4.7. Wykonawca w czasie wykonywania robót powinien przestrzegać ogólne warunki ochrony własności publicznej i prywatnej oraz dbać o ochronę środowiska.
 - 4.8. Do wykonania przedmiotu zamówienia, należy stosować wyroby budowlane dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie, oznakowane CE lub znakiem budowlanym, bądź umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych.
 5. Ze względu na specyfikę obiektu należy zabezpieczyć obszar prowadzonych robót przed dostępem dzieci (przedszkole czynne przez cały okres wakacji)
 6. Pracownicy wykonujący proste zadania przy realizacji tej inwestycji winni mieć nadzór w postaci przynajmniej jednej osoby koordynującej działania i odpowiedzialnej, za jakość i postęp prac, znającej technologię wybraną przy wykonywanym zadaniu.

UWAGA!

W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu wyspecyfikowanych materiałów wraz z podaniem nazwy producenta, załączenia stosowanych dokumentów np. takich jak atesty, deklaracje zgodności producenta (aprobaty techniczne, karty katalogowe producenta zawierająca wszystkie parametry techniczno - eksploatacyjne).

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45.33.24.00 – 7 – Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45.33.20.00 – 3 – Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45.33.00.00 – 9 – Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

45.31.00.00 – 3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45.30.00.00 – 0 – Roboty instalacyjne w budynkach

45.45.30.00 – 7 – Roboty remontowe renowacyjne

45.40.00.00 – 1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45.00.00.00 – 7 – Roboty budowlane

II. Wymagania dotyczące odbioru:

- 1) Końcowy odbiór nastąpi po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.
- 2) Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru jest protokół ich odbioru przez Zamawiającego, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy**

IV. Warunki gwarancji

1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca odpowiada za wszystkie wady przedmiotu zamówienia ujawnione w okresie rękojmi.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 3 letniej gwarancji na cały przedmiot umowy.
Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji i upływa w dniu wygaśnięcia gwarancji.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 3) W zakresie zdolności technicznej.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie

Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 4) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli Wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, wymaganym przez Zamawiającego jest, złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik do zapytania).

VI. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Formularz ofertowy (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1).
2. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

Wymagania podstawowe.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Oświadczenia składa się w formie oryginałów, inne dokumenty dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i mieć formę pisemną.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
8. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: **Urząd Gminy w Andrespolu, ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol** oraz opisane:

„Oferta w postępowaniu ZP.271.26.01.2019

Remont łazienek w Zespole Szkolno – Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Bedoniu Wsi ul. Jarzębinowa 1

Nie otwierać przed dniem: 26 lipca 2019 r. godz. 10³⁰”

2. Ofertę należy **złożyć w formie pisemnej** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Andrespolu, 95 – 020 Andrespol ul. Rokicińska 126, Sekretariat Urzędu Gminy (I piętro) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 26 lipca 2019 r. do godz. 10⁰⁰**
3. Ofertę można złożyć osobiście, przez postańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.). **Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.**

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Andrespolu, Andrespol, ul. Rokicińska 126, Sala Ślubów (I piętro) **w dniu 26 lipca 2019 roku o godz. 10³⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte, jak również, ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.
4. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszym ogłoszeniu - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w ogłoszeniu, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w sposób opisany w niniejszym rozdziale kierując się niżej podanymi kryteriami i ich wagami.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie i wagi punktowe:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto (C), zwana też „Cena”	100%	100 punktów

4. Sposób oceniania ofert:

4.1. Zasady oceny kryterium „CENA” (C)

4.1.1. W kryterium Cena, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (Cena), punkty zostaną przyznane wg. następującego wzoru:

$C = C_{min}/C_o \times 100 \times 100\%$, gdzie:

- C – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Cena”
- C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
- C_o – cena brutto oferty badanej
- 100 – wskaźnik stały
- 100% - procentowe znaczenie kryterium „Cena”

4.1.2. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „Cena” obliczona zostanie przez podzielenie najniższej ceny brutto z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

4.1.3. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do kryterium „Cena” otrzyma 100 punktów.

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów obliczonych według wzoru: **$L_{Pi} = P_i(C)$** gdzie:

L_{Pi} – całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

P_i(C) – ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert i otrzyma największą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.

7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

XI. Warunki płatności

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

- pod względem merytorycznym: Bogdan Kamiński, tel. (42) 213 24 40 w. 816

e-mail: inwestycje@andrespol.pl

- pod względem formalnym: Agnieszka Janik tel. (42) 213 24 40 w. 858

e-mail zamowienia@andrespol.pl

faks (42) 213 24 40 w. 834

XIII. Istotne dla stron postanowienia umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy oraz klauzule dotyczące możliwości i warunków zmiany umowy zawarte zostały w załączniku nr 3 – Wzór umowy.

XIV. Przesłanki odrzucenia oferty

1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadku, gdy:

- a) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
- b) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu
- c) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

XV. Postanowienia końcowe:

1. O wyborze terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejszą, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdyby jego realizacja nie leżała w interesie publicznym lub nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
4. **Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:**
 - 4.1. Kosztorys ofertowy odzwierciedlający cenę podaną w ofercie.
 - 4.2. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum)**, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec zamawiającego w imieniu wszystkich wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
 - 4.3. Umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty).
 - 4.4. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XVI. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych powyżej przez cały okres realizacji zamówienia.

XVII. Tryb zamówienia

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro (zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy).

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Andrespol reprezentowana przez Wójta Gminy Andrespol z siedzibą w Andrespolu przy ulicy Rokicińskiej 126, 95-020 Andrespol, tel. 042 213 24 40; e-mail: ug@andrespol.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Andrespolu jest Pani Karolina

Student, e-mail: iod@andrespol.pl;

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy oraz innym podmiotom lub organom uprawnionym do otrzymania takich informacji na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane przez administratora do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
5. Administrator danych osobowych będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane adresowe, inne dane osobowe wskazane w złożonych ofertach oraz innych materiałach (np. wyjaśnieniach) przekazywanych w toku postępowania.
6. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia roszczeń z niej wynikających;
7. Obowiązek podania danych osobowych przez Wykonawcę bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - 9.1. na podstawie i w zakresie określonym art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - 9.2. na podstawie i w zakresie określonym art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - 9.3. na podstawie i w zakresie określonym art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 9.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - 10.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 10.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 10.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu, składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia
3. Załącznik nr 3 – Wzór Umowy
4. Załącznik nr 4 – Przedmiar robót
5. Załącznik nr 5 – Rysunki poglądowe:
 1. Rys 1 Rzut pomieszczeń
 2. Rys 2 Zakres wyburzeń i demontaży
 3. Schemat: sufity podwieszane i oświetlenie
 4. Przekroje